

## Kako se lotiti priprave projektne vloge za javne pozive LAS?

**Koraki so navedeni po smiselnem zaporednem vrstnem redu, o dejanskem vrstnem redu odločate sami!**

- Določitev ciljev projekta in projektnih aktivnosti
- Oblikovanje projektne partnerstva – vključimo tiste partnerje, ki lahko doprinesejo k izvedbi projekta PAZI: upravičenost projektne partnerjeve (območje, združeno podjetje – de minimis,...). Če ima partner sedež izven območja LAS, mora delovati v javnem interesu!
- Dogovor s partnerji, kateri del aktivnosti bo kdo izvedel (k vlogi je treba priložiti pogodbo med partnerji) – premislite tudi o vključevanju različnih sektorjev, kar po točkovniku prinaša dodatne točke
- Razdelitev stroškov med partnerje in priprava stroškovnika
- Priprava in podpis partnerske pogodbe
- Priprava vloge, zagotovitev originalnih podpisov v vlogi (za vse partnerje)

### **Razlika med partnerji in zunanjimi izvajalci:**

Partnerji so sestavni del vaše vloge, s svojimi podatki in izjavami. Prav tako pa so običajno vključeni tudi tako, da delno sofinancirajo izvedbo projekta ( v obliki dela, plačila storitev ali nabave materiala). So nosilci določenih kategorij stroškov v okviru stroškovnika in morajo dokazati svojo sposobnost (rudi finančno) za izvedbo (100 % predfinanciranje) svojega dela aktivnosti.

Zunanji izvajalci so tisti, ki jih za izvedbo določene aktivnosti, izberete preko neke oblike izvedbe postopka javnega naročanja (glede na vrednosti razpisanih sredstev bodo to največkrat 3 ponudbe). Izbrani zunanji izvajalec ob vlogi načeloma še ni znan, dejanski izbor poteka ob izvajanju operacije. Vodilni partner in ostali partnerji zunanjim izvajalcem v celoti plačajo račun za njihovo izvedeno storitev, dobavljeno blago ipd. Zunanji izvajalci niso »nosilci stroškov« v okviru projekta/operacije.

Kako se organizirati za hitro pripravo vloge?

Treba je vedeti, da morajo vsi partnerji priložiti določene dokumente in podpisati določene dele vloge.

### **Priloge, ki jih morajo dati vsi partnerji:**

- Izjave iz vloge, od 1 – 4; pri izjavi št. 3 je treba počakati do končne določitve finančnega razreza!

Treba je pripraviti/pridobiti tudi naslednje dokumente:

- Potrdilo o registraciji (izpis iz AJPES oz. drugega relevantnega registra)
- Letni računovodski izkazi za preteklo oz. predpreteklo leto (društva lahko priložijo letna poročila)
- **Potrdilo FURS** o poravnanih davkih in prispevkih (vlogo pošljete na FURS,

- **Podrilo sodišča**, da proti vlagatelju ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek, postopek likvidacije oz. da ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe (vloga se odda na Okrožno sodišče, Oddelek za gospodarsko sodstvo in stečajna pisarna. Več informacij na 02 / 234 71 00 - centrala).
- Če uveljavljate kazalnik delovna mesta: **Podrilo o številu zaposlenih ZZS** na dan 31.12.2016 ter drugega z datumom maksimalno 30 dni pred oddajo vloge; prosim pazite, da so na tem potrdilu navedene vse podlage za zavarovanje!
- Ocena vplivov na okolje (Uredba o posegih v prostor).
- Investicijsko tehnična dokumentacija, če je potrebna.
- **Soglasja lastnikov**, kadar gre za posege na lokaciji, ki ni v lasti partnerjev.
- Pogodba med partnerji.

Opomba: kadar se prijavljate v okviru več projektnih vlog, morate **pridobiti zadostno število originalnih dokumentov** – zanje zaprosite že v vlogi na ustrezno institucijo!

**Za hitro pripravo vloge predlagamo, da svojim partnerjem vnaprej posredujete naslednje dele vloge v elektronski obliki:**

- Izjave iz vloge št. 1, 2 in 4 (kamor predhodno vpišete akronim operacije, da ne bo kakšne zmešnjave).
- Izjavo iz vloge št. 3 pošljite, ko imate dokončano finančno konstrukcijo.
- **Tabelo št. 1.2**, ki jo bodo partnerji izpolnili vsak zase, jo v elektronski obliki posredovali vodilnemu partnerju operacije, **in končno verzijo podpisali**.
- Tabelo št. 1.3, kjer bodo vpisali svoje splošne dejavnosti in reference .
- Tabelo št. 1.4, kamor bodo vpisali kadrovske potencial za izvedbo operacije (kadar uveljavljate delo ali prispevek v naravi).
- Prosite jih za pojasnilo v okviru točke 4.5 – kako bodo partnerji zagotavljali vire (finančne in druge) za 100 % predfinanciranje svojega dela operacije.
- **Podpisi prijaviteljev in partnerjev v okviru točke 5.**
- Kadar izvajate investicije ali postavljate opremo, pravočasno poiščite podatke o parcelnih številkah lokacije, katastrski občini in se prepričajte o lastništvu! Ne pozabite na potrebna soglasja, kadar gre za varovana območja narave (Natura 2000) ali območja kulturne dediščine!
- Seznam obveznih prilog iz zgornje točke, ki jih morajo pridobiti in priložiti vsi partnerji!

### 3 PONUDBE V OKVIRU EKSRP:

V okviru sklada EKSRP morate za vsako postavko iz stroškovnika pridobiti 3 tržno primerljive ponudbe (kadar lahko postavko v stroškovniku sami zagotovite, boste priložili lastno ponudbo in dve dodatni tržno primerljivi ponudbi, sicer pa 3 tržno primerljive ponudbe, pripravljene na osnovi vaše specifikacije in povpraševanja). Ponudbe naj se glasijo na tistega partnerja, ki je nosilec stroška v okviru stroškovnika. Glede 3 ponudb za delo zaposlenih pri partnerjih še poteka razprava, naše

priporočilo je, da si pripravite tudi te ponudbe in jih priložite k vlogi, skupaj z ostalimi ponodbami za zunanje storitve, dobave, ... Ne pozabite na 3 ponudbe tudi, kadar uveljavljate prispevek v naravi (npr. prostovoljno delo pri društvih).

**PONUDBE V OKVIRU ESRR:**

Ob vlogi ni treba prilagati ponudb, priporočljivo pa je, da vsaj eno pridobite za oceno vrednosti postavke v stroškovniku.

V spodnjih tabelah smo vam pripravili izračune za 100 % neto vrednosti operacij, saj razpisana sredstva predstavljajo 85 % oz. 80 % neto vrednosti operacij. Bodite pozorni tudi na ta detalj.

Izračun 100 % neto vrednosti operacij po posamičnih ukrepih iz javnih pozivov LAS:

1. JP za sklad EKSRP:		
Ukrep	Razpisana sredstva (85 %)	100 % neto vrednosti operacij
A1	12.121,45	14.260,53
A2	12.121,45	14.260,53
C1	6.060,73	7.130,27
C2	6.060,72	7.130,26
1. JP za sklad ESRR		
Ukrep	Razpisana sredstva (80 %)	100 % neto vrednosti operacij
A1	27.984,70	34.980,88
A2	27.984,70	34.980,88
C1	14.552,05	18.190,06
C2	14.552,04	18.190,05
D1	13.432,66	16.790,83
D2	13.432,65	16.790,81
JP za sklad EKSRP - problemsko območje:		
Ukrep	Razpisana sredstva (85 %)	100 % neto vrednosti operacij
A1	7.394,55	8.699,47
A2	7.394,55	8.699,47
B1	14.789,10	17.398,94
B2	14.789,10	17.398,94
C1	3.697,27	4.349,73
C2	3.697,28	4.349,74
D1	11.091,82	13.049,20
D2	11.091,83	13.049,21
JP za sklad ESRR - problemsko območje:		
Ukrep	Razpisana sredstva (80 %)	100 % neto vrednosti operacij
A1	14.662,50	17.250,00
A2	14.662,50	17.250,00
C1	7.624,50	8.970,00
C2	7.624,50	8.970,00
D1	7.038,00	8.280,00
D2	7.038,00	8.280,00